



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОРОПЕЦКОГО РАЙОНА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2014

г.Торопец

№ 95

**Об определении уполномоченного органа и
создании Межведомственной комиссии по
оказанию содействия добровольному переселению
соотечественников, проживающих за рубежом**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.09.2012 № 1289 "О реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом", распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 N 1209-р о согласовании проекта долгосрочной целевой программы Тверской области "Оказание содействия добровольному переселению в Тверскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013 - 2015 годы" (далее – Программа):

1. Определить отдел экономики и муниципального заказа администрации Торопецкого района уполномоченным органом администрации Торопецкого района по реализации в Торопецком районе Программы.

2. Утвердить Положение об уполномоченном органе администрации Торопецкого района по реализации Программы, согласно приложению 1.

3. Создать Межведомственную комиссию по оказанию содействия добровольному переселению в Торопецкий район соотечественников, проживающих за рубежом, в составе согласно приложению 2.

4. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Торопецком районе соотечественников, проживающих за рубежом, согласно приложению 3.

**Глава администрации
Торопецкого района**

Н. В. Аввакумов

Положение
о уполномоченном органе администрации Торопецкого района по
реализации долгосрочной целевой программы «Оказание содействия
добровольному переселению в Тверскую область соотечественников,
проживающих за рубежом, на 2013 - 2015 годы»

Общие положения

1. Уполномоченный орган определен в целях реализации проекта переселения «Торопецкий район» в рамках Программы для постоянного проживания и работы в Торопецком районе Тверской области, а так же для обеспечения координации работы с переселенцами.

2. Уполномоченный орган осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Законодательства Российской Федерации, Тверской области и настоящего положения.

3. Уполномоченный орган возглавляет заместитель Главы администрации Торопецкого района по экономическим вопросам.

4. Уполномоченный орган в целях реализации возложенных на него функций по координации работы с переселенцами работает в тесном контакте с работодателями, отделами администрации Торопецкого района, главами городского и сельских поселений Торопецкого района, представителями исполнительных органов государственной власти Тверской области, представителями территориальных органов, федеральных органов государственной власти.

Функции и полномочия Уполномоченного органа по приему,
размещению и предоставлению мер государственной
поддержки и компенсационного пакета

1. Уполномоченный орган:

- принимает решение о согласовании (несогласовании) кандидатуры потенциальных участников Программы с работодателями;

2. Уполномоченный орган:

- осуществляет встречу и размещение участника Программы и членов его семьи на территории Торопецкого района, оказывает содействие временному размещению участника Программы при его прибытии, оказывает содействие в оформлении регистрационных документов по месту пребывания участника Программы;

- организует работу постоянно действующего консультационного пункта для участников Программы, при необходимости совместно с

органами службы занятости и работодателями организует обучение и повышение квалификации участников Программы;

- содействует обеспечению местами в образовательных учреждениях детей участника Программы и трудоустройству членов его семьи;

- уведомляет Уполномоченный орган исполнительной власти Тверской области о прибытии участника Программы и членов его семьи на территорию Торопецкого района;

3. Уполномоченный орган:

- направляет участника Программы в структурное подразделение УФМС по Тверской области в Торопецком районе;

- информирует участника Программы об обязательствах встать на учет по месту пребывания в течение трех рабочих дней со дня прибытия в Торопецкий район;

- оказывает содействие по транспортировке вещей и имущества участника Программы к месту предоставления жилья от станции назначения;

- обеспечивает участника Программы необходимым справочным материалом о территории Торопецкого района и перечнем контактных лиц Уполномоченного органа, органа службы занятости населения, территориального отдела социальной защиты населения Торопецкого района и других органов исполнительной власти, обеспечивающих жизнедеятельность и обустройство участника Программы;

- осуществляет взаимодействие с территориальным отделом социальной защиты населения Торопецкого района по вопросам предоставления необходимых мер социальной поддержки участнику Программы и членам его семьи;

- содействует предоставлению услуг здравоохранения участнику Программы и членам его семьи.

4. При содействии Уполномоченного органа территориальный отдел социальной защиты населения Торопецкого района обеспечивает предоставление услуг стационарных учреждений социальной защиты населения для лиц пожилого возраста и инвалидов. Информацию о мерах социальной поддержки в отношении участника Программы и членов семьи направляет в департамент занятости населения Тверской области ежемесячно.

5. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг жилищного и социального обустройства, трудоустройства участника Региональной программы.

Ежеквартальный отчет о предоставлении услуг участнику Региональной программы направляется в департамент занятости населения Тверской области.

Предоставление отчетов и проведение мониторинга осуществляется Уполномоченным органом в течение периода до получения участником Программы и членам его семьи гражданства Российской Федерации.

Состав
Межведомственной комиссии по оказанию содействия
Добровольному переселению в Торопецкий район
соотечественников, проживающих за рубежом

| | |
|---|---|
| Председатель комиссии: Скобина Галина Станиславовна | - заместитель Главы администрации Торопецкого района по экономическим вопросам |
| Заместитель председателя комиссии: Ермакова Светлана Модестовна | - заместитель Главы администрации Торопецкого района по социальным вопросам, |
| Секретарь комиссии: Астафьева Елена Александровна | - главный специалист отдела экономики и муниципального заказа администрации Торопецкого района, |
| Члены комиссии: | |
| Андреева Ирина Владимировна | - начальник территориального отдела социальной защиты населения Торопецкого района (по согласованию) |
| Веселова Татьяна Геннадьевна | - заведующая дополнительным офисом Западнодвинского отделения Сберегательного банка РФ (по согласованию) |
| Волосюк Галина Владимировна | - заведующая отделом образования администрации Торопецкого района |
| Зубова Лариса Николаевна | - начальник ТП УФМС России по Тверской области в Торопецком районе (по согласованию) |
| Ибрагимов Азиз Абдулжалилович | - главный врач МУЗ «Торопецкая ЦРБ» |
| Иванов Владимир Анатольевич | - заместитель Главы администрации Торопецкого района по вопросам энергетики и жилищно-коммунального хозяйства |
| Калинина Наталья Михайловна | - заместитель Главы администрации Торопецкого района по финансовым вопросам, заведующая финансовым отделом |

| | |
|-------------------------------|--|
| Маркова Ирина Анатольевна | - управляющий делами администрации Торопецкого района |
| Нефедова Людмила Геннадьевна | - главный редактор газеты «Мой край» (по согласованию) |
| Танаева Надежда Александровна | - главный специалист Нелидовского межрайонного филиала № 4 ГУ ТРО ФСС РФ (по согласованию) |
| Филиппенок Нина Ивановна | - начальник ГУ Управление Пенсионного фонда России в Торопецком районе (по согласованию) |
| Филиппенок Людмила Ивановна | -председатель Комитета по управлению имуществом Торопецкого район |
| Хохлова Елена Александровна | - и. о. начальника отдела военного комиссариата Тверской области по Западнодвинскому, Андреапольскому, Жарковскому и Торопецкому району |
| Эбель Галина Ивановна | - руководитель ГУ «Центр занятости населения Торопецкого района (по согласованию) |
| Яковлев Виктор Владимирович | - глава администрации города Торопца (по согласованию) |

**Положение
о Межведомственной комиссии по оказанию
содействия добровольному переселению соотечественников,
проживающих за рубежом**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом (далее - Комиссия), является коллегиальным органом, осуществляющим мероприятия Торопецкого района по оказанию содействия добровольному переселению в Тверскую область соотечественников, проживающих за рубежом (далее – Программа), и контроль за ходом ее реализации.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Тверской области и настоящим Положением.

2. Цели Комиссии

2.1. Целью Комиссии является создание условий для обеспечения добровольного переселения в Российскую Федерацию соотечественников.

3. Задачи Комиссии

3.1. Задачи Комиссии:

- организация взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных органов УФМС Тверской области, территориальных органов исполнительной власти, работодателей и иных организаций по приему и обустройству переселенцев;
- контроль за ходом реализации Программы;
- рассмотрение вопросов, связанных с приемом и обустройством переселенцев на территории Торопецкого района;
- разработка мер по повышению эффективности выполнения мероприятий Программы.

4. Функции Комиссии

4.1. На Комиссию возлагаются следующие функции:

- координация деятельности органов местного самоуправления и иных организаций по вопросам реализации Программы, принятие решений, необходимых для совершенствования этой деятельности;

- оказание содействия переселенцам в получении пакета документов, необходимых для переезда, трудоустройства, переобучения, профессиональной адаптации и обустройства на территории Торопецкого района, а так же их социально-культурной адаптации и последующей интеграции в российское общество;
- участие в планировании распределения средств, выделяемых на реализацию переселения соотечественников;
- взаимодействие со средствами массовой информации.

5. Права Комиссии

5.1. Комиссия для осуществления своих задач и функций имеет право запрашивать и получать информацию от территориальных исполнительных органов государственной власти Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления по вопросам компетенции Комиссии

6. Порядок формирования и деятельности Комиссии

6.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителей и членов Комиссии (далее – члены Комиссии). В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления, представители иных органов и организаций по согласованию с ними. Состав Комиссии утверждается Главой района.

6.2. Председателем Комиссии является заместитель Главы администрации Торопецкого района по экономическим вопросам.

6.3. Председателем Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между заместителями председателя, членами Комиссии, дает им поручения;
- организует контроль за исполнением решений Комиссии;
- представляет Комиссию во взаимоотношениях с региональными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований и организациями, средствами массовой информации, имеет право переписки с указанными органами и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

6.4. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку проектов планов работы Комиссии и контроль за их реализацией;
- формирует проект повестки дня заседаний;
- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Комиссии о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний, осуществляет их рассылку и контроль за выполнением принятых Комиссией решений и поручений председателя Комиссии при администрации Торопецкого района;
- организует участие в заседаниях Комиссии представителей исполнительных органов государственной власти Торопецкого района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, а так же представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;
- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии.

6.5. Члены Комиссии имеют право:

- доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;
- в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному отражению в протоколе Комиссии и прилагается к протокольному решению.

7. Организация работы Комиссии

7.1. Работа Комиссии осуществляется по планам, утверждаемым председателем Комиссии.

7.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

7.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7.4. Протоколы заседаний Комиссии и документы к ним формируются секретарем Комиссии, хранятся и сдаются им в архив в установленном порядке.

7.5. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяется председателем Комиссии.